



20220441JK

OPRICHTING COÖPERATIEVE VERENIGING "ENERGIECOÖPERATIE DRONRYP" U.A.

Vandaag, zestien mei tweeduizend tweeëntwintig -----
verschenen voor mij, mr. Jan Willem Kram, notaris in de gemeente Waadhoeke, ----
kantoorhoudende te Franeker: -----

1. de heer **Adriaan Terlouw**, wonende te 9035 EJ Dronryp, Hearewei 35, geboren
te Groot-Ammers op zeventien maart negentienhonderdvijftig, -----
2. de heer **Marten Sijbe Krol**, wonende te 9035 BX Dronryp, Puoldyk 17, geboren
te Barradeel op drie maart negentienhonderddrieënzeventig, -----

hierna samen te noemen: 'de oprichter

VOORAF -----

De verschenen personen hebben mij, notaris, het volgende verklaard: -----

De coöperatie verklaart als gemeenschappelijk doel na te streven de belangen van --
haar leden te behartigen, in de ruimste zin, en wel: -----

- a. door het stimuleren en realiseren van besparingen op het energiegebruik van ---
de inwoners van Dronryp en omstreken en wel dusdanig dat dit voor iedereen ---
toegankelijk is en op een manier dat de leden daarbij zoveel mogelijk ontzorgd --
worden. -----
- b. door het stimuleren en realiseren van oplossingen voor het op duurzame - wijze
produceren van energie in Dronryp en omstreken. -----
- c. door het adviseren van haar leden en/of klanten over (besparingen op) het -----
energieverbruik. -----

De coöperatie zoekt daarbij samenwerking met soortgelijke organisaties in de -----
gemeente Waadhoeke en naaste omgeving en met organisaties in eigen dorp en ----
regio die actief zijn op het gebied van duurzaamheid. -----

De oprichters richten een coöperatie op met de volgende statuten. -----

STATUTEN -----

NAAM, ZETEL EN DUUR -----

Artikel 1 -----

De coöperatie draagt de naam: **Coöperatieve Vereniging "Energiecoöperatie** -----
Dronryp" U.A.. Zij is gevestigd te Dronryp. -----

Zij is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

DOEL -----

Artikel 2 -----

1. De coöperatie heeft ten doel de belangen van haar leden te behartigen in de ruimste zin:
 - a. door het stimuleren en realiseren van besparingen op het energiegebruik van de inwoners van Dronryp en omstreken en wel dusdanig dat dit voor iedereen toegankelijk is en op een manier dat de leden daarbij zoveel mogelijk ontzorgd worden;
 - b. door het stimuleren en realiseren van oplossingen voor het op duurzame wijze produceren van energie in Dronryp en omstreken;
 - c. door het adviseren van haar leden en/of klanten over (besparingen op) het energieverbruik.

De coöperatie is bevoegd overeenkomsten met derden te sluiten.

2. Zij tracht dit doel te bereiken door:
 - het delen van informatie over energie besparen in woningen, gebouwen en openbare ruimten alsmede over het opwekken en het gebruik van energie uit duurzame bronnen;
 - het initiëren, stimuleren, ondersteunen en (mede-)financieren van demonstratie- en educatieprojecten met betrekking tot energie besparen en gebruik van duurzame energie;
 - het deelnemen in of samenwerken met organisaties met een aan het doel van de coöperatie verwante doelstelling of een doel dat daartoe bevorderlijk kan zijn;
 - realisering van besparingen door collectieve inkoop van goederen en diensten;
 - alle overige wettelijke middelen.

MIDDELEN

Artikel 3

De middelen van de coöperatie bestaan uit:

- lidmaatschapsgelden;
- bijdragen van donateurs en sponsors;
- giften, erfstellingen, legaten, subsidies;
- leningen van leden, onder de voorwaarden en bedingen als geregeld in een huishoudelijk reglement;
- leningen van derden;
- andere geldmiddelen.

DONATIES EN SPONSORGELDEN

Artikel 4

a Donaties

Donateurs zijn zij die eenmalig of periodiek met een bedrag hoger of gelijk aan de contributie dan wel met een donatie in natura (waaronder begrepen arbeid en/of materialen) aan een door het bestuur vast te stellen minimum voldoen, om daarmee de coöperatie in haar doelstellingen te ondersteunen.

Donateurs hebben geen stemrecht in de ledenvergadering.

Als een jaarlijks donateurschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de contributie voor het gehele betreffende jaar verschuldigd.

b Sponsorgelden

Sponsors zijn zij die eenmalig een bedrag of product doneren om daarmee de coöperatie in haar doelstelling te ondersteunen. Als tegenprestatie wordt daar



door de coöperatie op een vooraf afgesproken wijze publiciteit aangegeven -----
bijvoorbeeld tijdens presentaties, op de website of anderszins. -----
Sponsoren hebben geen stemrecht in de ledenvergadering. -----

LEDEN -----

Artikel 5 -----

De coöperatie kent leden, die natuurlijk- of rechtspersoon kunnen zijn en de vrije ----
beheers en beschikkingsbevoegdheid over hun vermogen dienen te hebben. -----

Artikel 6 -----

- a. De coöperatie kent de volgende ledencategorieën: -----
 - natuurlijke personen; -----
 - verenigingen en stichtingen; -----
 - bedrijven en instellingen. -----
- b. Een persoon als bedoeld in artikel 5 die als lid wenst toe te treden richt een -----
daartoe strekkend verzoek aan het bestuur met opgave van: -----
 - bij een natuurlijk persoon: naam, adres, woonplaats en geboortedatum; -----
 - bij een rechtspersoon: een recent uittreksel uit het handelsregister; -----
 - bij een overheidslichaam: een afschrift van een rechtsgeldig besluit tot -----
toetreding als lid. -----
- c. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere vereisten aan het lidmaatschap -----
worden gesteld. -----
- d. Op een aanvraag van het lidmaatschap wordt zo spoedig mogelijk doch uiterlijk ----
binnen zes weken door of namens het bestuur beslist. Het bestuur kan een -----
dergelijke beslissing eenmaal voor ten hoogste zes weken verdagen. -----
- e. Ingeval van niet-toelating kan de Algemene Ledenvergadering, op voorstel van ----
tenminste vijf van haar leden, alsnog tot toelating beslissen. -----
- f. Het lidmaatschap kan slechts na goedkeuring door het bestuur van de -----
coöperatie overgaan of worden overgedragen. -----
- g. Ieder lid is bij de aanvang van het lidmaatschap en vervolgens jaarlijks -----
gehouden aan de coöperatie een bij huishoudelijk reglement te bepalen inleg- ----
en/of lidmaatschapsgeld te verstrekken. -----

LEDENREGISTER -----

Artikel 7 -----

1. Het bestuur draagt zorg voor het bijhouden van een register, waarin alle leden --
zijn opgenomen. -----
2. Van natuurlijke personen worden tenminste naam, adres, en woonplaats -----
vermeld. Ten aanzien van leden- rechtspersonen wordt tevens ingeschreven ----
degene die de rechtspersoon zal vertegenwoordigen, bij gebreke waarvan de ---
rechtspersoon onbevoegd is enig recht jegens de coöperatie uit te oefenen. ----
Ieder lid is gehouden van adreswijziging opgave te doen aan het bestuur. -----
3. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels gesteld worden ten aanzien --
van de inrichting en het bijhouden van het register, de gegevens die elk lid dient
te verstrekken en het afgeven van afschriften of uittreksels aan de leden. -----

AANSPRAKELIJKHEID VAN DE LEDEN -----

Artikel 8 -----

De leden zijn niet aansprakelijk voor de schulden van de coöperatie, noch tijdens ----
hun lidmaatschap noch later, noch voor een tekort ingeval van een ontbinding of ----
gerechtelijke vereffening. -----

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 9

Het lidmaatschap eindigt door:

- het overlijden van een lid- natuurlijk persoon of door de ontbinding van een lid- rechtspersoon;
- de opzegging door het lid;
- de opzegging door het bestuur, namens de coöperatie, wegens het niet (meer) voldoen aan de vereisten van het lidmaatschap door statuten of huishoudelijk reglement gesteld, of wanneer redelijkerwijze van de coöperatie niet (meer) geveerd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
- ontzetting door het bestuur, indien het lid in strijd met de statuten, het huishoudelijk reglement of de besluiten van de coöperatie handelt of de coöperatie op onredelijke wijze benadeelt; de betrokkene wordt vooraf door het bestuur gehoord en wordt vervolgens ten spoedigste schriftelijk van het besluit tot ontzetting in kennis gesteld, onder opgave van de redenen; hem staat binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving beroep op de algemene vergadering open; gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door het bestuur moet geschieden per brief of email, tenminste vier weken voor het einde van een boekjaar.

ALGEMENE LEDENVERGADERING

Artikel 10

1. De Algemene Ledenvergadering bestaat uit de verzamelde leden van de in artikel 6 genoemde ledencategorieën. Aan haar komen alle bevoegdheden toe die door de wet en deze statuten aan haar zijn opgedragen.
2. De Algemene Ledenvergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur of een door de voorzitter daartoe aangewezen persoon. Van het ter vergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of een door de voorzitter daartoe aangewezen persoon. In geval van ontstentenis of belet voorziet de vergadering zelf in haar leiding en verslaglegging. Notulen worden aan de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering ter vaststelling voorgelegd en na vaststelling door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.
3. De Algemene Ledenvergadering vergadert tenminste eenmaal per jaar, daartoe opgeroepen door het bestuur van de coöperatie. Deze vergaderingen vinden plaats in de gemeente waarin de coöperatie is gevestigd.
4. Toegang tot de Algemene Ledenvergadering hebben de leden, de bestuursleden, leden van door het bestuur benoemde organen alsmede degenen die door het bestuur en/of de Algemene Ledenvergadering daartoe zijn uitgenodigd. Stemgerechtigd in deze vergaderingen zijn alle niet geschorste leden.

BIJEEENROEPING ALGEMENE LEDENVERGADERING

Artikel 11

1. Het Bestuur roept de Algemene Ledenvergadering bijeen wanneer het daartoe volgens deze statuten verplicht is en voorts zo vaak zij dit wenselijk acht. Oproeping geschiedt schriftelijk door middel van een mededeling gericht aan het volgens het ledenregister laatst bekend (e-mail)adres van elk lid, en/of door

een advertentie in een ter plaatse waar de coöperatie gevestigd is, veelgelezen nieuwsblad, met inachtneming van een oproepingstermijn van tenminste zeven dagen.

2. Op schriftelijk verzoek van tenminste tien procent van de stemgerechtigde leden, is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering, op een termijn van niet langer dan vier weken. Als aan een dergelijk verzoek niet binnen veertien dagen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping overgaan volgens dit artikel.

BESLUITVORMING ALGEMENE LEDENVERGADERING

Artikel 12

1. Stemgerechtigd in de Algemene Ledenvergadering zijn alle niet geschorste leden. Elk stemgerechtigd lid kan schriftelijk volmacht tot het uitbrengen van zijn stemmen verlenen aan een ander stemgerechtigd lid. Een lid heeft geen stemrecht over zaken die hem, zijn echtgenoot of één van zijn bloed- of aanverwanten in de rechte lijn betreffen. Het bepaalde in dit artikel blijft onverkort van toepassing.
2. De voorzitter en de secretaris van het bestuur of hun vervangers treden als zodanig ook op in de Algemene Ledenvergadering.
3. Elk besluit wordt genomen bij meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen; blanco stemmen gelden als niet uitgebracht.
4. Stemming over zaken geschiedt mondeling, tenzij de voorzitter schriftelijke stemming wenselijk vindt; bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.
5. Voor zover er tussen personen moet worden gekozen, dan moet dit schriftelijk middels, gesloten of dichtgevouwen stembriefjes. Behaalt niemand de volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, dan vindt een tweede stemming plaats. Wordt ook dan geen meerderheid behaald, dan vindt een herstemming plaats tussen de twee personen die de meeste stemmen behaald hebben. Zijn dit meer dan twee personen, dan wordt vóór de herstemming door loting bepaald, welke persoon van de herstemming is uitgesloten. Heeft ook na de herstemming niemand de meerderheid behaald, dan beslist opnieuw het lot wie van de twee niet is gekozen.
6. In alle gevallen mag op voorstel van een of meer leden ook bij wijze van acclamatie een besluit worden genomen, mits geen stemgerechtigd lid zich hiertegen verzet.
7. De voorzitter van de vergadering beslist over de geldigheid van een uitgebrachte stem en over de wijze, waarop geloot zal worden.
8. De voorzitter oordeelt over de vraag of de vergadering al dan niet een besluit heeft genomen en wat de inhoud is van een besluit over een voorstel.
9. Indien onmiddellijk na het uitspreken van het in het voorgaande lid bedoelde oordeel de juistheid ervan wordt betwist, dan vindt, indien de meerderheid der vergadering dat verlangt, een herstemming plaats. Hiermee vervalt elk rechtsgevolg van de oorspronkelijke stemming.

10. Voor zover geen dwingend recht zich daartegen verzet kunnen oproepingen, ---
voorstellen, vergaderingen en stemmingen worden gehouden per elektronisch --
medium. -----

BESTUUR -----

Artikel 13 -----

1. Het bestuur van de coöperatie bestaat uit tenminste vijf door de Algemene -----
Ledenvergadering uit haar midden te benoemen leden. -----
2. Eén van de bestuursleden wordt benoemd door het bestuur van Dorpsbelang ---
Dronryp, met dien verstande dat dit bestuurslid tevens lid van de coöperatie ----
dient te zijn. -----
Het maximum aantal bestuursleden wordt bepaald door de Algemene -----
Ledenvergadering. -----
3. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een -----
penningmeester, alsmede hun vervanger. -----
4. Bestuursleden kunnen, met opgaaf van redenen, door de Algemene -----
Ledenvergadering worden geschorst en ontslagen. -----
5. In bestaande vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig ---
bestuur blijft bevoegd. -----
6. Leden van het bestuur kunnen hun voor de coöperatie gemaakte onkosten -----
declareren bij de penningmeester. -----
7. Leden van het bestuur kunnen voor hun werkzaamheden een door de -----
ledenraad vast te stellen vergoeding toegekend krijgen. -----

Artikel 14 -----

Elk jaar treedt tenminste één van de leden van het bestuur af, volgens een door het -
bestuur op te stellen rooster. -----

Een aftredend lid is terstond herbenoembaar. -----

Een tussentijds benoemd bestuurslid neemt op het rooster van aftreding de plaats ---
van zijn voorganger in. -----

BESTUURSBEVOEGDHEDEN -----

Artikel 15 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de coöperatie en is daartoe bevoegd
alle rechtshandelingen te verrichten, tenzij de statuten anders bepalen. -----
2. Het bestuur is bevoegd in het kader van de coöperatieve onderneming met haar
leden overeenkomsten te sluiten, met inachtneming van dit artikel. -----
3. Het bestuur is bevoegd met derden overeenkomsten te sluiten, met -----
inachtneming van dit artikel. -----
4. Zonder toestemming van de Algemene Ledenvergadering is het bestuur niet ----
bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of -----
bezwaren van onroerende zaken of andere registergoederen, noch tot het -----
sluiten van overeenkomsten waarbij de coöperatie zich als borg of hoofdelijk ----
medeschuldenares verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot -----
zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. -----
5. Besluiten tot het aangaan van geldleningen en andere overeenkomsten en -----
rechtshandelingen behoeven de voorafgaande goedkeuring van de Algemene --
Ledenvergadering voor zover dit volgt uit het Huishoudelijk reglement. -----

BESTUURSVERTEGENWOORDIGING -----

Artikel 16 -----



1. Het bestuur vertegenwoordigt de coöperatie. -----
Daarnaast kan de coöperatie in en buiten rechte worden vertegenwoordigd door de voorzitter en een ander bestuurslid gezamenlijk. -----
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van een (doorlopende) volmacht aan een of meer personen om ter uitvoering van een besluit van het bestuur of van de ledenraad, binnen de grenzen van die volmacht de coöperatie te -----
vertegenwoordigen. -----
3. De penningmeester kan door het bestuur van de coöperatie bevoegd verklaard worden tot het innen en betalen van vorderingen en schulden. De Algemene -----
Ledenvergadering kan desgewenst bepalen dat voor het opnemen van gelden --
of het beschikken over een krediet bij een bankinstelling, indien de opname of --
de beschikking een bepaald bedrag overschrijdt, de medewerking van een -----
daartoe aangewezen lid van het bestuur vereist is. -----

BESTUURSVERGADERINGEN -----

Artikel 17 -----

1. Het dagelijks bestuur bepaalt de wijze en de frequentie van het aantal -----
bestuursvergaderingen. -----
2. In het bestuur kunnen alleen besluiten worden genomen indien tenminste de ----
helft van de bestuursleden ter vergadering aanwezig is. Het bestuur kan ook ----
buiten haar vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden zich -----
schriftelijk, waaronder ook wordt verstaan een schriftelijk elektronisch medium, -
aangaande het voorstel hebben uitgesproken en het besluit de instemming -----
heeft van alle bestuursleden. Van besluiten op deze wijze tot stand gekomen ----
wordt in de eerstvolgende bestuursvergadering mededeling gedaan. De -----
schriftelijke instemmingverklaringen van de bestuursleden dienen bij het in dit --
artikel bedoelde notulenboek bewaard te worden. -----
3. Het oordeel van de voorzitter is niet beslissend over de vraag of een besluit is --
genomen en evenmin ten aanzien van de inhoud van een besluit. -----
Het bestuur houdt van het in zijn vergaderingen behandelde aantekening in een
notulenboek. -----
4. Voor zover geen dwingend recht zich daartegen verzet kunnen oproepingen, ----
voorstellen, vergaderingen en stemmingen worden gehouden per elektronisch --
medium. -----

Artikel 18 -----

Adviseurs -----

Het bestuur laat zich desgewenst bijstaan door een of meer vaste adviseurs. Deze --
worden, op voordracht van het bestuur, benoemd door de ledenvergadering. -----
Adviseurs dienen een aantoonbare affiniteit te hebben met de doelstelling van de ----
coöperatie; ze kunnen geen deel uitmaken van het bestuur van de coöperatie. -----
Adviseurs staan het bestuur, gevraagd of uit eigen beweging, met raad en daad ----
terzijde en adviseert het bestuur aangaande het bestuursbeleid; het bestuur -----
verschafft de adviseurs de voor de uitoefening van haar adviserende taak benodigde
gegevens. -----

BOEKJAAR -----

Artikel 19 -----

Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar. -----

JAARREKENING EN JAARVERSLAG -----

Artikel 20

1. Het bestuur brengt op een Algemene Ledenvergadering te houden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, een jaarverslag uit en legt, onder overlegging van de benodigde bescheiden, rekening en verantwoording af over haar in het afgelopen boekjaar gevoerd beheer. Tevens biedt het bestuur, ter vaststelling door de Algemene Ledenvergadering, de jaarrekening aan, welke moet worden opgesteld met inachtneming van titel 9 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
De opgemaakte jaarrekening wordt ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt hiervan melding gemaakt onder opgave van redenen. Het bestuur draagt zorg dat de jaarrekening en het jaarverslag, alsmede de krachtens artikel 392 lid 1 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek toe te voegen gegevens, vanaf de oproep voor de Algemene Ledenvergadering, bestemd tot behandeling van de jaarrekening, bij de secretaris aanwezig zijn.
De leden kunnen op afspraak deze stukken inzien.
2. De Algemene Ledenvergadering benoemt elk jaar een commissie van tenminste twee leden, die geen deel uitmaken van het bestuur. Deze commissie onderzoekt de jaarrekening en verdere jaarstukken en brengt aan de Algemene Ledenvergadering schriftelijk verslag van haar bevindingen uit.
3. De termijn genoemd in het derde lid, kan door de Algemene Ledenvergadering met ten hoogste vijf maanden worden verlengd.

WINSTEN

Artikel 21

Indien de jaarrekening een batig saldo aangeeft boven het door de leden gestorte inleggeld en de eventuele wettelijke reserves, komt het bestuur met een voorstel aan de ledenvergadering voor de besteding van deze winsten in overeenstemming met de doelstellingen van de coöperatie.

VERMOGEN EN CERTIFICATEN

Artikel 22

1. De leden behorend tot ledencategorieën a en b kunnen besluiten, een financieringsovereenkomst met de coöperatie aan te gaan waarbij zij financiële middelen aan de coöperatie verschaffen:
 - a. ter deelneming in het eigen vermogen van de coöperatie;
 - b. ter verstrekking van vreemd vermogen aan de coöperatie.
2. De deelneming van een lid in het eigen vermogen van de coöperatie wordt verdeeld in fracties met een nominale waarde van vijf en twintig euro (€ 25,00) elk, welke fracties worden aangeduid als participaties. Deelneming middels participaties geschiedt onder gehoudenheid van de verkrijger tot gelijktijdige storting van het nominale bedrag. Verkrijger kan zich ter zake van deze verplichting niet beroepen op schuldverrekening.
3. Het bestuur besluit tot uitgifte van participaties en het vaststellen van de voorwaarden waaronder toekenning kan plaatsvinden. Een dergelijk besluit is onderworpen aan goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering. Participaties staan op naam. Participaties zijn slechts na toestemming van het bestuur overdraagbaar of vatbaar voor overgang.



4. Het bestuur draagt zorg voor een register waarin de namen en adressen van ---- alle participatiehouders zijn opgenomen, onder vermelding van de aantallen en de specificaties die van belang zijn voor een juiste voldoening van de ---- coöperatie aan haar verplichtingen jegens rechthebbenden. ---- Het bestuur verschaft een participatiehouder op zijn verzoek met betrekking tot zijn participaties inzage in het register bedoeld in dit artikel. ----
5. Behoudens het in deze statuten bepaalde heeft een lid geen enkele aanspraak - op het eigen vermogen van de coöperatie. ----

STATUTENWIJZIGING

Artikel 23

1. In de statuten kan slechts een verandering worden aangebracht op voorstel van het bestuur, door een besluit van de Algemene Ledenvergadering tot welke ---- vergadering opgeroepen is met de mededeling dat aldaar wijziging van de ---- statuten zal worden voorgesteld. ----
2. Het in het vorige lid genoemde voorstel moet op een geschikte plaats schriftelijk ter inzage gelegd worden, tenminste vijf dagen vóór de vergadering tot na ---- afloop van de dag waarop de vergadering gehouden wordt. ----
3. Bij de oproeping moet de plaats worden vermeld waar het voorstel ter inzage --- aan de stemgerechtigde leden ligt. ----
4. Het voorgaande is niet van toepassing indien in de Algemene ---- Ledenvergadering alle stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd --- zijn en het besluit met algemene stemmen genomen wordt. ----

Artikel 24

1. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts genomen worden met een ---- meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste de helft van de stemgerechtigde leden ---- aanwezig is. Is dit aantal niet bereikt, dan wordt binnen een termijn van veertien dagen na deze vergadering een nieuwe vergadering bijeengeroepen, waarin ---- het besluit kan worden genomen met een meerderheid van tenminste ---- twee/derde gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen, van de dan ---- aanwezige stemgerechtigde leden. ----
2. Een besluit als bedoeld in dit artikel treedt pas in werking nadat hiervan een ---- notariële akte is opgemaakt. ----

ONTBINDING VAN DE COÖPERATIE

Artikel 25

1. De coöperatie wordt ontbonden door een daartoe strekkend besluit van de ---- Algemene Ledenvergadering, op welk besluit de artikelen 23 en 24 van ---- overeenkomstige toepassing zijn. Bij het besluit wordt tevens bepaald de ---- bestemming van een eventueel batig saldo. ----
2. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de coöperatie, -- tenzij bij het besluit tot ontbinding een of meer andere vereffenaars worden ---- benoemd. ----

HUISHOUDELIJKE REGLEMENTEN

Artikel 26

1. De Algemene Ledenvergadering kan één of meer reglementen vaststellen, ---- waarbij nadere regels worden gegeven voor al hetgeen de vergadering dienstig - acht. Deze regels mogen niet in strijd zijn met de wet of deze statuten. ----

2. Het besluit tot vaststelling of wijziging van een reglement moet geschieden op ---
de wijze als in artikel 24 met inachtneming van artikel 12 genoemd. -----

SLOTVERKLARINGEN -----

De verschenen personen verklaarden ten slotte: -----

Toetreding -----

De oprichters treden bij deze toe als leden van de coöperatie, welke toetreding door
de coöperatie wordt aanvaard. -----

Eerste bestuur -----

Het eerste bestuur bestaat uit vijf leden. -----

In afwijking van de in de statuten voorgeschreven procedure worden voor de eerste -
maal tot bestuurslid benoemd: -----

1. de heer **Adriaan Terlouw**, voornoemd, als voorzitter; -----
2. heer **Marten Sijbe Krol**, voornoemd, als penningmeester; -----
3. de heer **Johannes Auke Dalstra**, wonende te 9035 BB Dronryp, -----
Tsjerkebuorren 8, geboren te Groningen op eenentwintig december -----
negentienhonderdeenenvijftig als secretaris; -----
4. de heer **Martinus Gerardus Maria Haarman**, wonende te 9035 VC Dronryp, ---
Puoldyk 48, geboren te Dalfsen op zeventien september -----
negentienhonderdvierenzestig, als lid -----
5. de heer **Robertus Franciscus Maria Witmond**, wonende te 9035 DK Dronryp, -----
Strânlijp 3, geboren te Amsterdam op zeven augustus -----
negentienhonderd ----- vierenvijftig als lid. -----

Eerste boekjaar -----

Het eerste boekjaar van de coöperatie eindigt op eenendertig december -----
tweeduizend tweeëntwintig. -----

Adres -----

Het eerste adres van de coöperatie is Tsjerkebuorren 8, 9035 BB Dronryp. -----

Inschrijving in het handelsregister -----

Het bestuur zorg voor onmiddellijke eerste inschrijving van de coöperatie in het -----
handelsregister, om te voorkomen dat de bestuursleden hoofdelijk aansprakelijk -----
blijven voor verbintenissen van de coöperatie. -----

WOONPLAATSKEUZE -----

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de ---
bewaarder van deze akte. -----

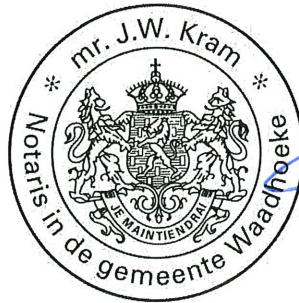
SLOT -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte -----
betrokken comparanten/partijen is door mij, notaris aan de hand van de hiervoor ----
vermelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. -----

WAARVAN AKTE is verleden te Franeker op de datum in het hoofd van deze akte ---
vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud en een toelichting van deze akte aan de -----
comparanten hebben dezen eenparig verklaard tijdig voor het verlijden van de -----
inhoud van de akte te hebben kennisgenomen, met de inhoud in te stemmen, en op
volledige voorlezing geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte na beperkte -----
voorlezing eerst door de comparanten en vervolgens door mij, notaris, ondertekend.
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, is written over the notary seal.

